

Утверждаю
Директор МБОУ «ЦО №27»
_____ О.И. Маленков

План
работы библиотеки МБОУ «ЦО №27»
на 2023-2024 уч. год.
Заведующая библиотекой Решоткина Л.В.

Цель: Реализация комплекса мер по обеспечению стимулирования процесса совершенствования форм и методов работы с читателями.

Задачи:

- Формирование эффективной системы работы библиотеки по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.
- Воспитание у учащихся информационной культуры, любви к книге, культуры чтения
- Привитие школьникам потребности в систематическом чтении литературы
- Создание условий для развития познавательных интересов и способностей учащихся, успешного усвоения учебных программ
- Внедрение в практику новых информационных технологий, обеспечивающих качество обучения и воспитания.

1. Формирование фонда библиотеки.

| №п/п | Число | Содержание работы | Класс | Часы | Срок исполнения | Отчёт о проведении |
|------|-------|---|-------|------|---|--------------------|
| | | I.Работа с фондом учебной литературы | | | | |
| 1. | | Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2022-2032 учебный год. | | | Сентябрь | |
| 2. | | Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: а) работа с каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки; б) составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учётом их требований; в) формирование общешкольного заказа на учебники на 2023-2024 учебный год; г) осуществление контроля за выполнением сделанного заказа; д) подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для обучающихся и родителей; е) приём и обработка поступивших учебников: | | | Январь-февраль Январь Февраль-март По мере | |

| | | | | | | |
|----|--|---|--|--|----------------------|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учёта; - штемпелевание; - составление списков класса | | | поступления | |
| 3. | | Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности обучающихся учебниками и другой литературой | | | Сентябрь | |
| 4. | | Приём и выдача учебников (по графику) | | | Май, август-сентябрь | |
| 5. | | Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий | | | Сентябрь | |
| 6. | | Выставка учебников и учебных пособий, предлагаемых Центром учебно-методической литературы, формирование заказа учебных пособий, контроль за осуществлением исполнения заказа. | | | Сентябрь-май | |
| 7. | | Списание с учётом ветхости и смены программ | | | Декабрь | |
| | | II. Работа с фондом художественной литературы | | | | |
| 1. | | Обеспечение свободного доступа в библиотеке: <ul style="list-style-type: none"> - к художественной литературе; - к фонду учебников (по требованию) | | | Постоянно | |
| 2. | | Выдача изданий читателям | | | Постоянно | |
| 3. | | Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах | | | Постоянно | |

| | | | | | | |
|----|--|--|--|--|---------------------|--|
| 4. | | Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий | | | | |
| 5. | | Ведение работы по сохранности фонда | | | Постоянно | |
| 6. | | Создание и поддержка комфортных условий для читателей. | | | Постоянно | |
| 7. | | Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся | | | Постоянно | |
| 8. | | Периодическое списание фонда с учётом ветхости | | | Декабрь | |
| | | III. Комплектование фонда периодики | | | | |
| 1. | | Оформление подписки на 1 полугодие 2022 г. Оформление подписки на 2 полугодие 2022 г. | | | Ноябрь Апрель | |
| | | IV. Работа с читателями | | | | |
| 1. | | Обслуживание читателей на абонементе | | | Постоянно | |
| 2. | | Рекомендательные беседы при сдаче книг | | | Постоянно | |
| | | V. Работа с педагогическим коллективом | | | | |
| 1. | | Рекомендательные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку | | | По мере поступления | |
| 2. | | Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, журналах и газетах | | | На педсоветах | |
| 3. | | Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации. | | | Постоянно | |

| | | | | | | |
|----|-------|--|-------|--|-----------|--|
| | | VI. Работа с обучающимися школы | | | | |
| 1. | | Обслуживание пользователей согласно расписанию работы библиотеки | | | Постоянно | |
| 2. | | Проводить беседы с вновь записавшимися пользователями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики | | | Постоянно | |
| 3. | | Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого пользователя библиотеки | | | Постоянно | |
| | | VII. Массовая работа | | | | |
| 1. | | Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей и знаменательным датам: | | | Сентябрь | |
| | 08.09 | 100 лет со дня рождения советского поэта Расула Гамзатовича Гамзатова (1923–2003) | 8-10 | | | |
| | 09.09 | 195 лет со дня рождения русского писателя, философа Льва Николаевича Толстого (1828–1910) | 5-6 | | | |
| | 28.09 | 105 лет со дня рождения советского педагога Василия Александровича Сухомлинского (1918–1970) | 9-10 | | | |
| | 05.10 | Международный день учителя | 9-11 | | Октябрь | |
| | 18.10 | 285 лет со дня рождения русского библиографа, естествоиспытателя Андрея Тимофеевича Болотова (1738–1833) | 10-11 | | | |

| | | | | | | |
|--|-------|--|--------|--|--------|--|
| | 25.10 | Международный день школьных библиотек (четвёртый понедельник октября). «Читайка» - мероприятие, посвященное Дню школьного библиотекаря. | 6 - 7 | | | |
| | 25.10 | Мероприятия, посвященные 80-летию обороны Тулы и битвы за Москву (по плану школы) | 1-11 | | | |
| | 04.11 | День народного единства. День освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского от польских интервентов (1612 г.) | 1 - 11 | | Ноябрь | |
| | 09.11 | 205 лет со дня рождения русского писателя Ивана Сергеевича Тургенева (1818–1883) | 9 - 11 | | | |
| | 22.11 | 22 ноября – День словаря. День словарей и энциклопедий в России отмечается 22 ноября, потому что это день рождения Владимира Ивановича Даля (1801-1872), создателя «Толкового словаря живого великорусского языка». Словарь – это не просто книга: он подводит итог развитию языка и прокладывает ему пути в будущее. | 1 - 4 | | | |
| | 28.11 | День матери (Учреждён Указом Президента РФ в 1998 г. Отмечается в последнее воскресенье ноября) | 1-11 | | | |
| | 23.11 | 115 лет со дня рождения русского советского писателя Николая Николаевича Носова (1908–1976) | | | | |

| | | | | | |
|----------------|--|--------------------|--|---------|--|
| 05.12 | 220 лет со дня рождения русского поэта Федора Ивановича Тютчева (1803–1873) | 2-11 | | Декабрь | |
| 09.12 | День героев Отечества (Отмечается с 2007 года в соответствии с Федеральным законом № 231-ФЗ от 24 октября 2007 года) | 5 -9 | | | |
| 12.12 | День Конституции Российской Федерации 95 лет со дня рождения советского писателя Чингиза Торекуловича Айтматова (1928–2008) | 5 – 11 7-9 | | | |
| 22.01 27.01 | 120 лет со дня рождения писателя и публициста А.П. Гайдара (1904-1941) День воинской славы России. День снятия блокады Ленинграда (1944). Урок – беседа. 145 лет со дня рождения писателя и очеркиста П.П. Бажова (1879-1950) | 5-6 9-11 2-5 | | Январь | |
| 01.02 | Всемирный день чтения вслух (Отмечается с 2010 г. по инициативе компании LitWorld в первую среду марта) | 5-7 | | | |
| 08.02 | 190 лет со дня рождения русского учёного Д.И. Менделеева (1834-1907) | 8-10 | | Февраль | |
| 08.02 | 80 лет Победы над немецко-фашистскими войсками в Сталинградской битве (1943) | 9-11 | | | |
| 23.02 | День защитника Отечества | 5-11 | | | |

| | | | | | |
|---------|--|-------|--|--------|--|
| | | | | | |
| 08.03 | Международный женский день (В 1910 году на Международной конференции социалисток в Копенгагене К. Цеткин предложила ежегодно проводить День солидарности трудящихся женщин всего мира. В России отмечается с 1913 года) | 1-11 | | Март | |
| 09.03 | 90 лет со дня рождения советского лётчика-космонавта Юрия Гагарина (1934-1968) | 5-7 | | | |
| 16.03 | 140 лет со дня рождения русского писателя-фантаста А.Р.Беляева (1884-1942) | 8 – 9 | | | |
| 24 – 30 | Неделя детской и юношеской книги (Проводится ежегодно с 1944 г. Первые «Книжкины именины» прошли по инициативе Л. Кассиля в 1943 г. в Москве.) | 1-4 | | | |
| 01.04 | 215 лет со дня рождения русского писателя Н.В. Гоголя (1809-1852) | 5-8 | | Апрель | |
| 02.04 | Международный день детской книги (Отмечается с 1967 г. в день рождения Х.-К. Андерсена по решению Международного совета по детской книге — IBBY) | 2-5 | | | |
| 12.04 | Памятная дата России: День космонавтики установлен указом Президиума Верховного Совета СССР в 1962 году в ознаменование полета человека в космос. Всемирный день авиации и космонавтики с 2011 года он носит еще одно название - Международный день полета человека в космос. | 2-11 | | | |

| | | | | | | |
|--|-------|--|-------|--|---|--|
| | | | | | | |
| | 02.05 | 100 лет со дня рождения писателя В.П. Астафьева (1924-2001) | 5 - 7 | | Май | |
| | 09.05 | День воинской славы России: День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов (1945 год). Мероприятие, посвящённое 77 годовщине Дня Победы в Великой Отечественной войне «Дорогами мужества». | 1 -11 | | | |
| | 10.05 | 100 лет со дня рождения поэтессы Ю.В. Друниной (1924-1991) | 11 | | | |
| | 24.05 | День славянской письменности и культуры | 5 - 8 | | | |
| | | VII. Реклама библиотеки. | | | | |
| | | Рекламная деятельность библиотеки: - устная – во время перемен, на классных часах, классных собраниях; - наглядная – информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой; - Оформление выставки одного автора: «Календарь знаменательных и памятных дат». | | | Постоянно По мере требования В течение года | |
| | | IX. Работа с родителями | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|---|--|--|----------------------------|--|
| 1 | | Выступления на родительских собраниях | | | По плану кл. руководителей | |
| 2 | | Организация книжных выставок по проблемам воспитания | | | В течение года | |
| 3 | | Оказание помощи родителям в подборе книг по интересующим их проблемам | | | В течение года | |
| 4 | | Работа с многодетными семьями и семьями, оказавшимися в тяжелой жизненной ситуации. | | | В течение года | |
| | | Х. Профессиональное развитие | | | | |
| 1 | | Участие семинарах, конференциях городского методического объединения. | | | В течение года | |
| 2 | | Самообразование: - чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе»; - приказов, писем, инструкций о библиотечном деле | | | В течение года | |
| 3 | | Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий | | | В течение года | |